

REKRUTACJA DO PRZEDSZKOLA W KORYCINIE I PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO W BOMBLI NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2024/2025 do Przedszkola w Korycinie oraz Punktu Przedszkolnego w Bombli prowadzonych przez Gminę Korycin określa załącznik do Zarządzenia Nr 175 /2024 Wójta Gminy Korycin z dnia 30 stycznia 2024r.)

Załącznik do Zarządzenia Nr 175/2024
Wójta Gminy Korycin z dnia 30 stycznia 2024r.

Harmonogram rekrutacji do Przedszkola im Jana Pawła II w Korycinie, Punktu Przedszkolnego w Bombli oraz do oddziału przedszkolnego i klasy I Szkoły Podstawowej im Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie w roku szkolnym 2024/2025.

Data		Etapy rekrutacji/czynność rodzica
Od	Do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
19 lutego 2024r.	4 marca 2024r. do godz.15.00	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu/ w punkcie przedszkolnym
Postępowanie rekrutacyjne		
11 marca 2024r. od godz. 13.00	25 marca 2024r. do godz.15.00	Składanie wniosków wraz załącznikami do przedszkola/ punktu przedszkolnego/ oddziału przedszkolnego i kl.I szkoły podstawowej.
8 kwietnia 2024r. o godz. 13.00		Opublikowanie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
8 kwietnia 2024r. od godz.13.00	12 kwietnia 2024r. do godz.15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/punkcie przedszkolnym/ oddziale przedszkolnym
15 kwietnia 2024r. o godz. 15.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 18 kwietnia 2024r.		Składanie wniosków do komisji rekrutacyjnej w sprawie sporządzenia uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkola/punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego		

27 maja 2024r.	3 czerwca 2024r. Do godz.15.00	Złożenie w przedszkolu/punkcie przedszkolnym/ oddziale przedszkolnym podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
11 czerwca 2024r.	do godz.13.00	Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
11 czerwca 2024r. od godz.13.00	14 czerwca 2024r. do godz.15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/punkcie przedszkolnym/oddziale przedszkolnym.
17 czerwca 2024r.	do godz.15.00	Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
20 czerwca 2024r.		Procedura odwoławcza

Kontynuacja edukacji przedszkolnej w dotychczasowym przedszkolu odbywa się na podstawie złożonej przez rodziców deklaracji o zamiarze dalszego uczęszczania dziecka do danej jednostki.

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola i punktu przedszkolnego na rok szkolny 2024/2025 przeprowadza się **na wolne miejsca w przedszkolu. (po zliczeniu deklaracji kontynuacji).**

Rekrutacją objęte są **dzieci w wieku od 3 do 5 lat**, czyli urodzone w latach 2021 – 2019 **zamieszkałe na terenie Gminy Korycin!!!!**

Dzieci urodzone w 2022 roku nie uczestniczą w rekrutacji. Rodzice tych dzieci (po ukończeniu przez nie 2,5 roku) mogą starać się o zapisanie ich do przedszkola **po zakończeniu postępowania uzupełniającego, jeśli przedszkole będzie posiadało wolne miejsca.**

Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone wyłącznie na wniosek rodzica/prawnego opiekuna dziecka.

Wniosek o przyjęcie do przedszkola można złożyć do nie więcej niż 2 wybranych jednostek. We wniosku, o przyjęcie, określa się kolejność wybranych przedszkoli, od najbardziej preferowanych do najmniej preferowanych. Na każdym ze składanych wniosków rodzic zobowiązany jest określić taką samą preferowaną kolejność.

Wnioski w terminie rekrutacji będzie można pobrać ze strony internetowej przedszkola lub bezpośrednio w przedszkolu .

Zasady rekrutacji do przedszkola/ punktu przedszkolnego

1. W pierwszej kolejności na wolne miejsca w przedszkolu i w punkcie przedszkolnym przyjmuje się **kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Korycin.**

2. W przypadku, gdy **liczba kandydatów** zamieszkałych na terenie Gminy Korycin jest **większa niż liczba wolnych miejsc**, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę **kryteria ustawowe** określone w ustawie Prawo oświatowe:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

3. **Kryteria wymienione w pkt. 2 mają jednakową wartość – 20 pkt.**

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na **drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane będą pod uwagę kryteria i punkty określone przez Organ Prowadzący (Uchwała Nr XXVI/196/2021 Rady Gminy Korycin)**:

- 1) Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata pracują – 10 pkt. (oświadczenie)
- 2) Rodzice/ opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy Korycin, złożyli deklaracje podatkowe PIT do urzędu skarbowego za rok poprzedzający okres rekrutacji do przedszkola i wskazali w deklaracji Gminę Korycin jako miejsce zamieszkania – 8 pkt. (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna prawnego kandydata pierwszej strony deklaracji PIT za rok poprzedzający złożenie wniosku,
- 3) Istnieje potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 5 godzin dziennie – 6 pkt. (oświadczenie)
- 4) Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja, będzie uczęszczało do tego przedszkola – 4 pkt
- 5) Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny -2 pkt (orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta).

5. Kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego mają przypisaną określoną liczbę punktów.

6. **Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Korycin** mogą być przyjmowani do przedszkola i punktu, jeżeli po przeprowadzeniu pierwszego i drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, **dane przedszkole dysponuje nadal wolnymi miejscami. W przypadku, gdy liczba kandydatów spoza Gminy Korycin jest większa od liczby wolnych miejsc, przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne stosując kryteria opisane powyżej.**

Opisane kryteria i terminy dotyczą wyłącznie **rodziców, którzy chcą po raz pierwszy zapisać swoje dziecko do Przedszkola w Korycinie, Punktu w Bombli lub zmienić przedszkole swojemu dziecku.**

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów pierwszego i drugiego etapu rekrutacyjnego

1. W celu potwierdzenia kryteriów rekrutacyjnych niezbędne jest złożenie przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka łącznie z wnioskiem **stosownych dokumentów i oświadczeń.**
2. Wymagane dokumenty i oświadczenia są określone w **formularzu wniosku** o przyjęcie dziecka do przedszkola lub punktu przedszkolnego.
3. Dokumenty wymagane do wniosku składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
4. Odpis lub wyciąg z dokumentu może sporządzić urząd, który wydał dokument w oryginale.

5. Dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka.

6. **Oświadczenia, o których mowa powyżej składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.**

UWAGI KOŃCOWE

1. Wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna, którą powołuje dyrektor przedszkola.
2. Jeśli komisja negatywnie zweryfikuje informację zawartą w oświadczeniu lub stwierdzi brak dokumentu, który potwierdza kryterium, nie uwzględni tego kryterium w rekrutacji.
3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:
 - 1) wystąpić do rodziców o przedstawienie dokumentów, potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniach (wyznacza przy tym termin przedstawienia dokumentów),
 - 2) zwrócić się do wójta gminy, na terenie której zamieszkuje dziecko, o potwierdzenie informacji z oświadczenia.
 - 3) jeśli weryfikacja wykaże, że informacje z oświadczenia nie są prawdziwe lub nie złożysz dokumentów, które potwierdzają, że spełniasz dane kryterium, komisja rekrutacyjna nie uwzględni tego kryterium w rekrutacji.
4. Komisja rekrutacyjna podaje wyniki rekrutacji w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia - nie jest ona tożsama z listą dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/ punktu przedszkolnego.
5. Jeśli dziecko zostało zakwalifikowane do przyjęcia, potwierdź wolę zapisu dziecka pisemnie – w przedszkolu/punkcie przedszkolnym, do którego zostało zakwalifikowane. W przypadku braku potwierdzenia woli uczęszczania dziecka ze strony rodziców przyznane miejsce uznaje się za zwolnione.
6. Na koniec rekrutacji komisja podaje do publicznej wiadomości listę dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/ punktu przedszkolnego. **Warunkiem umieszczenia dziecka na liście przyjętych jest potwierdzenie woli uczęszczania do danego przedszkola w roku szkolnym 2024/2025.**
7. Dzieci przydzielane są do poszczególnych oddziałów po zakończeniu rekrutacji.
8. Deklaracje o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej oraz nowe wnioski złożone **po wyznaczonym terminie** nie będą rozpatrywane.
9. **Postępowanie uzupełniające** prowadzi się wyłącznie w przypadku gdy przedszkole/punkt przedszkolny po zakończeniu składania wniosków, ich weryfikacji, ogłoszeniu list przyjętych do przedszkola/punktu dysponuje wolnymi miejscami.